



## סמנכ"לית בכירה שומה וביקורת

ג' בתשרי תשפ"ג  
28 בספטמבר 2022  
2022-019829

לכבוד:

פקידי השומה, המעסיקים, המייצגים, לשכות השירות ובתי התוכנה

### הנדון: הנחיות למסירת טופס 106 דיגיטלי לעובד כאמצעי יחיד

#### 1. מבוא

תקנה 13 לתקנות מס הכנסה קובעת חובה על מעסיק ששילם משכורת לעובד למסור לעובד, פעם בשנה, אישור בטופס 106 בדבר כל המשכורת השנתית ששילם לו והמס שניכה ממנה, בין אם ניכה מס ובין אם לאו. עד כה ניתן האישור מודפס, גם אם נמסר בנוסף אליו עותק דיגיטלי של הטופס. במטרה להתאים את המערכות לצרכים המשתנים במשק ולהקל על המעסיקים אנו מבקשים לאפשר למעסיקים שיבחרו בכך, למסור טופס 106 דיגיטלי לעובדיהם שיבחרו בכך כאמצעי מסירה יחיד וזאת לאחר עמידה בהנחיות שיפורטו להלן.

#### 2. הנחיות למסירת טופס 106 דיגיטלי לעובד כאמצעי יחיד

##### 2.1 כללי

מעסיק יכול לבחור למסור לעובדיו טופס 106 דיגיטלי כאמצעי יחיד ובלבד שיקיים את התנאים בחוזר זה.

##### 2.2 הסכמת העובד לקבלת טופס 106 דיגיטלי

2.2.1 יש לקבל את הסכמת העובד, בכתב או באופן ממוחשב, לקבל את טופס 106 באופן דיגיטלי ולא בדרך של דפוס.

2.2.2 עובד רשאי, בכל עת, לחזור בו בכתב או באופן ממוחשב, מהסכמתו למסירת טופס 106 דיגיטלי והמעסיק יפעל לפי הודעתו החל בחודש שלאחר החודש שבו הודיע העובד כאמור.

2.2.3 הסכמת העובד תשמר כחלק ממערכת החשבונות של המעסיק.



## סמנכ"לית בכירה שומה וביקורת

### 2.3 דרכי מסירה מיוחדות

עובד שהסכים לקבל את טופס 106 באופן דיגיטלי יקבל את הטופס הדיגיטלי באחת מהדרכים הבאות:

- (1) שליחת הטופס לכתובת דואר אלקטרוני מטעם המעסיק<sup>1</sup>, באמצעות מערכת הדואר האלקטרוני;
- (2) באמצעות אתר אינטרנט מאובטח מטעם המעסיק<sup>1</sup> שאליו יכול העובד להיכנס עם סיסמה אישית ראשונית שמסר לו המעסיק, ושוב יוכל לצפות בטופס;
- (3) שליחת הטופס לכתובת דואר אלקטרוני פרטית<sup>1</sup> של העובד; העובד ימסור למעסיק את כתובת הדואר האלקטרוני הפרטית, ורשאי הוא להודיע למעסיק על החלפתה בכל עת.

יודגש, כי מעסיק שמסר לעובד את טופס 106 הדיגיטלי באחת מהדרכים הקבועות בסעיף זה, יאפשר לעובד לקבלו בצורה מודפסת על פי בקשתו.

### 2.4 שמירה על פרטיות העובד ואמיתות המידע

העברת מידע ממעסיק לעובד תיעשה תוך שימוש באמצעים סבירים שיבטיחו כי הגישה לטופס 106 הדיגיטלי והצפייה במידע שבו תהיה לעובד בלבד, או בהרשאתו.

בכבוד רב,  
פזית קלימן, רו"ח

העתקים:

מר ערן יעקב - מנהל רשות המסים  
מר אורי קלינר, עו"ד - היועץ המשפטי רשות המסים  
מר רפי טוינה, עו"ד - ממונה מיסוי יחיד, ניכויים וחסכון פנסיוני  
גב' אפרת ריץ-קופמן, עו"ד - חטיבה משפטית  
מר רוני סרי-לוי - מנהל אגף שומה מס הכנסה  
גב' ענת גלזנר, רו"ח - מנהלת תחום בכירה ביקורת ממוחשבת  
גב' ורד בכר, רו"ח - מנהלת תחום בכירה ניכויים

<sup>1</sup> כהגדרתו בתקנות הגנת השכר (דרכים מיוחדות למסירת תלושי שכר), התשע"ז-2017